



MODULO DI RICHIESTA DI RILASCIO RESIDENZA ATIPICA
A REGIME FISCALE AGEVOLATO
IL SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____ Nome _____,
nato/a _____ (______), il _____, cittadinanza _____,
residente in _____, Via/Strada _____ N.____.
Recapiti telefonici per eventuali comunicazioni: telefono lavoro _____,
fax _____ cellulare _____
e-mail _____.

RICHIESTE IL RILASCIO DELLA RESIDENZA ATIPICA A REGIME FISCAL AGEVOLATO ai
sensi dell'art.16-ter comma 1 della Legge n.118/2010 e sue successive modifiche.

Allega alla presente domanda:

- Copia di un documento valido per l'espatrio
- Ricevuta di pagamento di istruzione della pratica
- Contratto preliminare/promessa di acquisto fabbricato o di affitto
- Documentazione attestante la produzione di redditi esteri (ad es. documentazione bancaria, dichiarazione dei redditi ecc.);
- Dichiarazione dei redditi e/o documentazione atta a dimostrare la disponibilità di risorse sufficienti per il mantenimento in Repubblica del richiedente e degli eventuali familiari
- Documentazione dell'Ufficio Tributario della Repubblica di San Marino che certifichi che il richiedente non sia mai stato fiscalmente residente in Repubblica
- Documentazione dell'Ufficio di Stato Civile di non consolidamento della residenza
- Certificato di residenza
- Certificato penale generale, o documento equivalente, rilasciato dal paese di ultima residenza
- Certificato carichi penali pendenti, o documento equivalente, del luogo di residenza
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 16-ter comma 3 lettera d)
- Richiesta di permesso di soggiorno provvisorio.

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza che le
informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi
erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'Informativa pubblicata sul portale
dello Stato <http://www.gov.sm> - Canali Tematici "Informativa per il trattamento dei dati
personali".

San Marino li _____ In fede _____

Per ricevuta in data _____

timbro e firma del funzionario